

WORD « Les Tableaux »

Durée : 1 jour

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

Permettre aux participants dès leur retour au sein de l'entreprise :

- ✓ *de concevoir des tableaux au sein d'un document*
- ✓ *d'acquérir les réflexes et maîtriser les commandes de création*



METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques. Ces exercices peuvent être modifiés en fonction de la population concernée afin de se rapprocher de l'activité professionnelle des participants.

CONNAISSANCES PREALABLES :

Bonne connaissance du traitement de texte utilisé. Une première formation d'initiation à l'outil est nécessaire

CONTENU DU STAGE :

La conception de tableaux

- ✓ méthodologie, format automatique, structure de tableaux

Fonctions avancées

- ✓ scission de tableaux, gestion des retraits et tabulations dans un tableau, tri, conversion

Les calculs

- ✓ addition de colonnes/lignes,
- ✓ affichage/masquage codes de champs

La mise en page

Modifier les marges dans un document pour le tableau (section)

Les nouveaux outils de tableau

Insertion d'un tableau Excel